**CSU11: Manter Áreas de Atuação**

# **Seção:** Principal

| **Importância** | 70 (**Risco** Médio **e Prioridade** Média**)** |
| --- | --- |
| **Sumário** | O administrador precisa incluir, alterar, remover ou consultar os dados de uma área de atuação pertencente ao sistema. |
| **Ator Primário** | Administrador do Sistema |
| **Ator Secundário** | - |
| **Pré-Condição** | O administrador fez a rotina de autenticação no sistema conforme CSU01-Autenticar Usuario. |
| **Pós-Condição** | - |
| **Fluxo Principal** | |
| 1. Ator seleciona a opção do sistema Cadastro > Manter Áreas de Atuação (Tela\_01).   2. Sistema exibe tela listando todas as áreas de atuação cadastradas com opção de busca pelo nome da área (Tela\_12).  3. Ator seleciona uma das 4 opções disponibilizadas pelo sistema.  4. Caso a opção seja:  a) Inserção: Ver Seção Inserir Nova Área de Atuação  b) Alteração: Ver Seção Alterar Área de Atuação  c) Remoção: Ver Seção Remover Área de Atuação  d) Consulta: Ver Seção Consultar Dados da Área de Atuação  5. Sistema retorna ao passo 2. | |

# **Seção:** Inserir Nova Área de Atuação

| **Sumário** | Insere os dados da área de atuação em meio persistente. |
| --- | --- |
| **Fluxo Principal** | |
| 1. Ator pressiona botão “Ícone mais (+)”. 2. Sistema exibe formulário em branco para preenchimento dos dados da *área de atuação* (Tela\_04) 3. Ator informa os dados e pressiona o botão “Salvar”. 4. O sistema verifica a validade dos dados. 5. O sistema salva os dados informados em meio persistente. | |
| **Fluxo Exceção** | |
| **Linha 4**. Dados não válidos. Sistema exibe mensagem “Dados inválidos” e exibe os campos que estão com problemas retornando ao passo 3. | |

# **Seção:** Consultar Área de Atuação

| **Sumário** | Consulta os dados da área de atuação. |
| --- | --- |
| **Fluxo Principal** | |
| 1. Ator seleciona opção de "Ícone de consultar (olho)”. 2. O sistema exibe todos os dados da área de atuação (Tela\_15). | |

# **Seção:** Remover Área de Atuação

| **Sumário** | Remove dados da área de atuação do meio persistente. |
| --- | --- |
| **Fluxo Principal** | |
| 1. Ator seleciona a opção “Ícone de remover (lixeira)”. 2. O sistema exibe dados da área de atuação selecionada e a mensagem “Deseja excluir?" (Tela\_16). 3. Ator confirma remoção. 4. O sistema exclui os dados da área de atuação do meio persistente. | |
| **Fluxo Alternativo** | |
| **Linha 5:** Ator pressiona botão “Voltar”. Retorna ao passo 2 da Seção Principal. | |
| **Fluxo Exceção** | |
| **Linha 6**. Área de atuação não pode ser excluída. Sistema exibe mensagem “A Área de Atuação não pode ser excluída". Retorna ao Passo 2 da Seção Remover Área de Atuação. | |

# **Seção:** Alterar Dados da Área de Atuação

| **Sumário** | Altera os dados da área de atuação em meio persistente. |
| --- | --- |
| **Fluxo Principal** | |
| 1. Ator seleciona a opção de “Ícone de editar (lápis)”. 2. Ator informa alterações e submete dados para o sistema (Tela\_17). 3. O sistema verifica a validade dos dados. 4. Sistema atualiza dados informados em meio persistente. | |
| **Fluxo Exceção** | |
| **Linha 4**. Dados não válidos. Sistema exibe mensagem “Dados inválidos” e exibe os campos que estão com problemas retornando ao passo 3. | |

| **Histórico** | | |
| --- | --- | --- |
| Data | Pessoa | Alteração |
| 06/04/2023 | Vitor Oliveira | Criação do Caso de Uso |
| 06/04/2023 | Caio Morais | Criação do Protótipo de Telas |